

DOKUMENTOWANIE REALIZACJI PROJEKTÓW EDUKACYJNYCH

Dokumentowanie pracy projektowej służy ważnym celom i nie powinno być traktowane jako bezsensowne tworzenie papierów. Pomaga ono zaplanować i zorganizować pracę, monitorować jej przebieg i zaangażowanie uczniów, rozwija samoświadomość uczniów w zakresie planowania swojej pracy, wywiązywania się z zadań, oceniania wkładu własnego w pracę zespołową, zmusza do refleksji nad przyczynami ewentualnych niepowodzeń.

Podstawowym dokumentem projektu jest karta projektu. Wszystkie pozostałe dokumenty nie są absolutnie konieczne, ale pomagają uczniom dokonać samooceny i przeprowadzić ewaluację projektu, a opiekunowi ocenić projekt i prezentację.

Podpisanie karty projektu przez zespół projektowy i opiekuna projektu jest jednoznaczne z zawarciem kontraktu, czyli zobowiązaniem się uczniów do przeprowadzenia projektu i nauczyciela do udzielania im wsparcia merytorycznego.

Podstawowe dokumenty:

- **Karta projektu**
- **Karta samooceny uczestnika projektu**
- **Karta oceny uczestnika projektu**
- **Karta ewaluacji projektu**

Ponadto na dokumentację projektową mogą się składać:

- dziennik projektu lub blog – pamiętnik internetowy, w którym uczniowie odnotowują swoje działania, opatrują je komentarzami, spostrzeżeniami, uwagami, wnioskami
- ankiety, artykuły, fiszki, notatki (proponujemy uczniom zapisy na nośnikach elektronicznych, np. na padlecie)
- indywidualne lub zespołowe portfolio
- zdjęcia, szkice
- prezentacja multimedialna
- scenariusz wystawy, inscenizacji, słuchowiska
- nagranie (np. wywiadu).

KARTA PROJEKTU

Temat projektu	
Zespół	Imiona i nazwiska 1. 2. 3. 4. 5.	Podpisy
Opiekun	Imię i nazwisko	Podpis
Problem, który trzeba rozwiązać	

Główne cele projektu (Czego chcemy się dowiedzieć? Co chcemy osiągnąć?)

.....

.....

.....

.....

Zadanie (działania w ramach zadania)	Kto wykonuje?	Potrzebne materiały, źródła informacji	Termin realizacji	Uwagi dotyczące wykonania zadań	Podpis nauczyciela
1. a) b).....					
2.					
3.					
4.					
5.					

Konsultacje

Data	Czego dotyczyła konsultacja, kto brał w niej udział?	Podpis

Prezentacja

Data i miejsce	Forma prezentacji	Udział członków zespołu	Odbiorcy prezentacji

--	--	--	--

KARTA SAMOOCENY UCZESTNIKA PROJEKTU

Imię i nazwisko Temat projektu

Zadania (działania, w których brałem udział)	Co konkretnie zrobiłem?	Jak wywiązałem się z zadania?	Co stanowiło trudność? Jak ją rozwiązałem?	Czego się nauczyłem? Jakie są moje wnioski?

KARTA OCENY UCZESTNIKA PROJEKTU EDUKACYJNEGO

Imię i nazwisko ucznia	Klasa	Data realizacji	
Temat projektu:			
Zadania, które wykonywał uczeń w ramach realizacji projektu: 1. 2. 3. 4. 5. 6.			
Terminowość realizacji projektu wg ucznia			
a) realizowałem w terminie	b) starałem się realizować w terminie	c) nie zrealizowałem w terminie	d) nie zrealizowałem wcale
Terminowość realizacji projektu przez ucznia wg nauczyciela			
a) realizował w terminie	b) starał się realizować w terminie	c) nie zrealizował w terminie	d) nie zrealizował wcale
Stopień realizacji projektu (zadania ucznia – wypełnia nauczyciel)			
a) zrealizowany w całości	b) zrealizowany częściowo	c) niezrealizowany	
Samoocena ucznia			
a) zrealizowałem zadanie w całości	b) zrealizowałem zadanie częściowo	c) nie zrealizowałem zadania	
Ocena nauczyciela za projekt (od 6 do 1)	Proponowana ocena cząstkowa z zachowania do uwzględnienia na świadectwie w klasie III		
miejscowość, data		podpis opiekuna projektu	

KARTA EWALUACJI PROJEKTU

Temat:

.....

Skład zespołu:

.....

.....

1. Czy udało się zrealizować zaplanowane zadania?

A. W pełni B. W znacznej części C. W niewielkim stopniu D. Wcale

2. Jeśli zadania nie zostały w pełni zrealizowane, jakie były tego przyczyny?

.....

.....

.....

3. Czego nie wzięliśmy pod uwagę, planując zadania?

.....

.....

.....

4. Jak oceniamy współpracę w grupie? Czy wszyscy wywiązywali się ze swoich zadań?

.....

.....

.....

5. Jak oceniamy naszą prezentację? Czy dobrze przedstawiliśmy rezultaty naszej pracy?

.....

.....

.....

6. Czy osiągnęliśmy założone cele? Jeśli nie lub nie w pełni – jakie są tego przyczyny?

.....

.....

.....
.....
7. Co było dla nas trudne? Jak poradziłyśmy sobie z problemami?

.....
.....
.....
.....
8. Czego nauczyła nas praca nad tym projektem? Jakie są nasze wnioski?

.....
.....
.....
.....
Podpisy członków zespołu